

ZAPISNIK
SA ČETVRTE SJEDNICE VIJEĆA RODITELJA JU TREĆE GIMNAZIJE
U ŠKOLSKOJ 2021/22. GODINI

Četvrta sjednica Vijeća roditelja održana je u srijedu, 20.04.2022. godine, s početkom u 18:00 sati u biblioteci Škole.

Na početku sjednice konstatovano je da sjednici prisustvuje 17 članova Vijeća roditelja (u daljnjem tekstu: VR), te da su predstavnici I-1 i III-6 najavili odsustvo sa sjednice. Na sjednici također nisu prisustvovali predstavnici II-3, II-4, IV-5 i IV-6 razreda, a ukupan broj prisutnih članova na sjednici Vijeća roditelja od druge tačke dnevnog reda bio je 18 od 24. Predsjednica Vijeća roditelja konstatovala je da je zadovoljen kvorum za odlučivanje.

Sjednici su pored predstavnika roditelja na poziv rukovodstva VR prisustvovala direktorica Škole gđa Amra Čolić, zamjenica direktorice Škole gđa Meliha Salihović, psiholog Škole gđa Merima Pašalić i predstavnik roditelja u Školskom odboru gđa Nada Sokolović.

Predsjednica VR je istakla da je uz poziv za Četvrtu sjednicu VR, predložila i Dnevni red na koji nije bilo prijedloga za dopunu, te je isti jednoglasno usvojen:

Dnevni red

1. Usvajanje Zapisnika sa Treće redovne sjednice Vijeća roditelja JU Treća gimnazija, održane 22.02.2022. godine
2. Usvajanje novog Poslovnika o radu Vijeća roditelja (predsjednica VR gđa Snježana Brkić)
3. Analiza uspjeha u učenju i vladanju na kraju III klasifikacionog perioda (Izvještaj dostavljen elektronskim putem uz poziv i dnevni red)
4. Aktivnosti na organiziranju manifestacije Dani otvorenih vrata i projekta „Naših ruku djela“ (direktorica Škole gđa Amra Čolić)
5. Pripreme za organiziranje Matarske večeri (psiholog Škole gđa Merima Pašalić)
6. Informacija o ekskurziji za maturante (direktorica Škole gđa Amra Čolić)
7. Upoznavanje sa aktivnostima Koordinacije Novo Sarajevo VROSS Kantona Sarajevo (predsjednica VR gđa Snježana Brkić)
8. Tekuća pitanja / Razno

Ad/1

Zapisnik sa Treće sjednice VR usvojen je sa 17 glasova nakon elektronskog izjašnjavanja koje je provedeno nakon sjednice, obzirom da zapisnik slučajnom greškom nije dostavljen u materijalima za sjednicu.

Ad/2

Na drugoj tački dnevnog reda sjednici se pridružila predstavnik IV-2 razreda.

Predsjednica VR je u okviru druge tačke dnevnog reda upoznala prisutne o aktivnostima Komisije na izradi prijedloga Poslovnika o radu Vijeća roditelja (u daljnjem tekstu: Poslovnik). Informisala je da je Komisija nakon svih pristiglih komentara na nacrt prijedloga ugradila u Poslovnik većinu sugeriranih izmjena i dopuna, te novi tekst preliminarno dostavila na komentar članovima VR koji su te izmjene i dopune predložili.

Predsjednica VR je navela nekoliko najznačajnijih suštinskih izmjena u odnosu na raniji poslovnik, a koje se tiču odredaba o nadležnostima vijeća roditelja, o proceduri izbora predstavnika roditelja u školski odbor, o mjerama koje se izriču za nepoštivanje principa rada na sjednicama, o saradnji sa Udruženjem građana Vijeće roditelja osnovnih i srednjih škola Kantona Sarajevo (VROSSKS) i dr.

U pogledu nadležnosti VR, u Poslovniku su citirane odnosne odredbe Okvirnog zakona o osnovnom i srednjem obrazovanju u Bosni i Hercegovini i Zakona o srednjem obrazovanju Kantona Sarajevo (u daljnjem tekstu: Zakon).

Odredba kojom je u dosadašnjem Poslovniku saradnja sa VROSSKS definisana kao obavezna, izmijenjena je u skladu sa oblikom organizovanja ovog tijela kao udruženja građana, a ne kao kantonalnog vijeća roditelja shodno članu 160. Zakona. Obzirom da u Zakonu nije definisana obaveza o saradnji sa udruženjem VROSSKS, a cijeneći potrebu i značaj saradnje, Komisija je predvidjela odredbu kojom se ustanovljava pravo i mogućnost VR da saraduje sa drugim vijećima roditelja na bilateralnoj osnovi ili preko odgovarajućih asocijacija (kao što je VROSSKS).

U pogledu odredbe u dosadašnjem Poslovniku koja se odnosila na izbor predstavnika odjeljenja u VR, prema stručnom mišljenju članova Komisije, ovu odredbu Poslovnik ne bi trebalo da sadrži, već bi ovo pitanje trebalo regulisati internim aktom Škole, koji bi definisao način izbora predstavnika odjeljenja u VR. Direktorica Škole gđa Amra Čolić je informisala da su u toku aktivnosti oko izmjene nekih akata u Školi, za kojima se ukazala potreba u dosadašnjem radu, te da će se izbor predstavnika odjeljenja u VR regulisati kroz neki od internih akata Škole.

Predsjednica VR gđa Brkić je informisala da se, shodno Pravilima Škole, Poslovnik o radu Vijeća roditelja obavezno dostavlja na saglasnost Školi, što je prethodno i učinjeno. Direktorica Škole gđa Čolić je informisala da Škola nema nikakvih primjedbi na dostavljeni Poslovnik.

Kako nije bilo ni drugih primjedbi, predsjednica je stavila na glasanje Prijedlog Poslovnika o radu Vijeća roditelja i isti je jednoglasno usvojen sa 18 glasova ZA.

Ad/3

Članovi VR upoznati su sa uspjehom u učenju i vladanju na kraju trećeg klasifikacionog perioda u okviru Izvještaja o uspjehu u učenju i vladanju koji je dostavljen uz poziv za sjednicu. Direktorica Škole je informisala da su rezultati zadovoljavajući i da je u izvještajnom periodu zbog bolesti značajniji broj učenika pohađao online nastavu.

Direktorica Škole je informisala o okončanoj proceduri izbora direktora i zamjenika direktora Škole u proteklom periodu, te da je na mjesto zamjenice direktorice Škole imenovana gđa Meliha Salihović, profesorica biologije.

Ad/4

Psiholog gđa Merima Pašalić je u okviru ove tačke dnevnog reda upoznala prisutne sa aktivnostima koje se odvijaju povodom manifestacije „Dani otvorenih vrata“ planirane za 07.05.2022. godine. Istakla je da je težište na promociji Škole, te da su napravljeni plakati i reklame koje su objavljene na društvenim mrežama. Napravljen je Plan pojedinačnih aktivnosti i šta će biti predstavljeno na ovoj manifestaciji po svakom smjeru.

U pogledu priprema za Manifestaciju „Naših ruku djela“ koja će također biti održana 07.05.2022. godine, direktorica je informisala da su pripremljeni sadržaj, program i plakati koji će biti postavljeni u prostoru prema Vilsonovom šetalištu i u ulici Zmaja od Bosne, te da su formirani timovi po odjeljenjima. Direktorica je informisala da je pripremljeno Pismo namjere koje će proslijediti razrednicima i koje će se dalje distribuirati, radi prikupljanja što više sredstava na ovoj manifestaciji. Sredstva prikupljena na ovaj način tradicionalno služe za finansiranje ekskurzije maturanata slabijeg imovnog stanja, ali će se ove godine dio sredstava iskoristiti i za pokrivanje troškova proslave maturalne večeri za maturante koji to ne mogu sami finansirati.

Planirano vrijeme završetka manifestacije je do 14:00 sati.

Ad/5

Psiholog Škole gđa Merima Pašalić je informisala o aktivnostima na pripremama organizovanja Maturalne večeri koja će se održati 18.05.2022. godine sa početkom u 19:30 sati u hotelu „Evropa“. Upoznala je roditelje da je u okviru programa planirano i fotografisanje maturanata u hotelu. Prijedlog VR je bio da se organizuje slikanje maturanata ispred Škole, obzirom da je to prostor i ambijent u kojem su učenici proveli četvorogodišnje školovanje. Ovaj prijedlog je prihvaćen, te će slikanje 18.05.2022. godine biti organizovano i ispred Škole i u hotelu „Evropa“, kako je ranije dogovoreno.

Ad/6

Direktorica Škole je upoznala roditelje sa informacijom o aktivnostima vezanim za maturalnsku ekskurziju. U skladu sa trenutnim aktima Ministarstva, maturalnska ekskurzija za četvrte razrede može se organizovati u Bosni i Hercegovini, te je u skladu sa tim provedena anketa među maturalntima Škole. Prema rezultatima ankete, učenici za istu nisu bili zainteresovani, a obzirom na procedure i vremenski period potreban za organizaciju i pripremu ekskurzije, istakla je da bi bilo dobro da se pokrene aktivnost vezano za organizovanje maturalnske ekskurzije sadašnjih trećih razreda što prije.

Ad/7

Predsjednica VR gđa Brkić je informisala prisutne o aktivnostima Koordinacije Novo Sarajevo VROŠŠKS. Ranije upućeni prijedlog da se evidencije o redovnom školovanju za potrebe zdravstvenog osiguranja prosljeđuju putem EMIS-a je dostavljen Koordinaciji i očekuje se obavijest o mogućnosti implementacije od naredne školske godine.

Ad/8

Pod tačkom Tekuća pitanja, psiholog Škole je informisala o aktivnostima Centra izvrsnosti i liderstva u okviru Škole. Istakla je da je usvojen Pravilnik kojim je definisano bodovanje za postignute rezultate u okviru ovog projekta.

U okviru ove tačke dnevnog reda predsjednica VR je dala riječ gđi Alziri Hota, predstavnici III-5 razreda, u skladu sa prethodnom pisanom molbom upućenom VR. Gđa Hota je upoznala roditelje sa problemom vezanim za predmet Fizika (način izvođenja nastave, ponašanje profesora na času itd.), a o kojoj su članovi VR djelimično informisani kroz dopis koji je odjeljenje uputilo Upravi Škole. Uslijedila je diskusija u kojoj su se predstavnici pojedinih odjeljenja izjasnili da nemaju primjedbe na rad prof. Maličevića i pružili podršku profesoru. U nedostatku jasnijih i preciznih informacija, direktorica Škole gđa Čolić je istakla da će Uprava ispitati slučaj i nastojati da ga riješi u saradnji sa roditeljima III-5 odjeljenja.

Predsjednica VR je zamolila da informacije koje se dostavljaju VR budu pravovremene, jasne i argumentovane, kako bi VR u cijelosti bilo upoznato sa problemom, te eventualno djelovalo u okviru svojih nadležnosti.

Četvrta sjednica Vijeća roditelja završena je u 19:40 sati.

Zapisnik Četvrte sjednice sastavila:
Aida Imamović, sekretar VR

Zapisnik ovjerala:
Snježana Brkić, predsjednica VR
