



Djelovodni broj: 06-1-895/21

Datum: Sarajevo, 1.9.2021. god.

Na osnovu Preporuka Kriznog stožera FBiH za škole i Uputstva o organizaciji i realizaciji odgojno - obrazovnog rada osnovnih i srednjih škola KS u šk. 2021/22. god. Ministarstva za odgoj i obrazovanje KS (br. 11-04-34-32471/21 od 27. 8. 2021. god) i člana 166. Pravila JU Treća gimnazija Sarajevo (broj: 01-1-6-836/18) direktorica škole donosi:

KRIZNI PLAN PRIPRAVNOSTI I ODGOVORA NA POJAVU BOLESTI COVID-19

Ovim Kriznim planom se poduzimaju preventivne zdravstveno - epidemiološke mjere u cilju sprečavanja pandemije izazvane pojavom virusa COVID-19 i usmjerenja radnika škole, učenika, roditelja i ostalih posjetitelja u JU Treća gimnazija Sarajevo.

I RADNICI ŠKOLE, UČENICI I OSTALI POSJETIOCI

Nalaže se radnicima škole, učenicima, roditeljima i ostalim posjetiocima da poštuju Naredbe Kriznog stožera Federalnog ministarstva zdravstva, Preporuke Zavoda za javno zdravstvo Federacije BiH, Zavoda za javno zdravstvo KS i Uputstava Ministarstva za odgoj i obrazovanje Kantona Sarajevo, te ostalih uputa iz ovog Plana pripravnosti kao odgovora na pojavu coronavirusa (COVID -19) i zaštite od oboljevanja na sljedeći način:

- Smanjenje fizičkog kontakta i održavanja fizičke distance

Gore navedene osobe su u obavezi da, općenito, smanje kretanja i broj direktnih kontakata, a posebno da se **pridržavaju fizičke distance na udaljenosti od najmanje 1 metra. Reducirati posjete** školi i spriječiti ulazak u školu svih osoba čija posjeta nije nužna. Radnici škole, učenici, roditelji i ostali posjetitelji obavezno se pridržavaju dole navedenog protokola na ulasku u školu i tokom boravka u školi.

Učenici u školu dolaze u skladu sa odlukama i instrukcijama Ministarstva za odgoj i obrazovanje KS, a koje se tiču obima, organizacije i realizacije odgojno-obrazovnog rada u osnovnim i srednjim školama Kantona Sarajevo.

Radnici škole rade u školi / iz škole da bi obavili svoje redovne radne obaveze. Svoje dolaske evidentiraju kroz obrazac evidencije radnog vremena, radi lakšeg naknadnog epidemiološkog praćenja kontakta u slučaju pojave bolesti COVID -19. Radno vrijeme svih radnika škole utvrđeno je prema rasporedu časova i drugim obavezama predviđenim 40-satnom radnom sedmicom, a prema odluci direktorice.



- **Protokol ulaska i boravka u školi**

- **Dezinficirati** obuću na podlozi za dezinfekciju koja je postavljena na ulazu.
- **Dezinficirati ruke** dezinfekcionim sredstvom postavljenim na ulazu.
- Škole zadržavaju pravo mjerenja temperature, **prilikom ulaska u školu, izmjeri se temperatura, pomoću bezkontaktnog** toplomjera. Ukoliko učenik ima povišenu temperaturu na ulasku u školu odvodi se u prostoriju za izolaciju (**plesna sala**), te se o tome obavijesti roditelj.
- **Ruke je potrebno dezinficirati prilikom svakog ulaska** u učionice, kabinete, sportsku salu, i ostale prostorije dezinfekcionim sredstvom koje se nalazi na ulazima.
- Učenici su obavezni da, općenito, smanje kretanja po školi i broj direktnih kontakata, a posebno da se pridržavaju **fizičke distance na udaljenosti od minimalno 1 metra**.
- Kretanje učenika **po hodnicima, holovima i stepeništima se vrši isključivo desnom stranom u kolonama**, bez zadržavanja i grupiranja u cilju smanjenja bliskih kontakata učenika različitih grupa/ odjeljenja.
- Učenici koriste učionice, kabinete ili sportsku salu prema predviđenom rasporedu korištenja, odnosno **mijenjaju učionice, kabinete i ostale prostorije isključivo prema dogovorenom planu i rasporedu**.
- Učenici se obavezno pridržavaju higijensko-epidemioloških mjera na nastavi Sporta, a prema uputama nastavnika Sporta.
- **Tokom velikog odmora** učenici mogu izlaziti vani i kretati se radi obavljanja fizioloških i drugih potreba, uz pojačan nadzor i praćenje od strane dežurnih nastavnika.
- **Korištenje školske kantine**, te konzumacija hrane i pića, vršit će se preko narudžbi kod odjeljenjskih redara koji će zatim preuzeti i podjeliti učenicima naručeno.
- **Dežurni nastavnici i svi ostali nastavnici** imaju obavezu da prate ponašanja učenika tokom boravka u školi i upozoravaju učenike na proštivanje propisanih mjera, ukoliko primjete da određeni učenici i nakon opomene ne poštuju mjere, učenika prijavljuju razredniku i stručnoj službi.
- Za vrijeme boravka u školi (od ulaska u školu do izlaska iz škole), u **svim prostorijama obavezno se koristi zaštitna maska (pravilno, preko usta i nosa)**. Zaštitnu masku ne moraju nositi samo učenici koji zbog specifičnih bolesti imaju probleme s disanjem, osobe sa poteškoćama u govoru i oštećenjima sluha.
- Tokom boravka u unutrašnjim prostorijama škole, **ruke se peru više puta dnevno i dezinfikuju sredstvima za dezinfekciju** koje se nalaze na vidljivim mjestima u toaletima, hodnicima i ispred učionica/kabineta.
- Prilikom kašljanja i kihanja obavezno je **pokriti nos i usta**.
- Redari se obavezuju da **unutrašnje prostorije redovno provjetravaju**.
- Preporučuje se svim učenicima da svoje klupe dezinficiraju prije korištenja, a naročito nakon promjene kabineta / učionice.
- Po završetku nastave i ostalih vannastavnih aktivnosti učenici trebaju što prije da naspuste prostorije škole i da se ne zadržavaju nepotrebno u školskim prostorijama.



Obaveza obavještanja u slučaju pojave simptoma COVID-19

- Svi učenici, u slučaju pojave simptoma COVID-19 ili sezonske gripe i drugih sumnji na bilo koju bolest obavezni su ostati kod kuće, te o tome obavijestiti nadležnu zdravstvenu ustanovu kako bi dobili adekvatne upute i liječnički tretman. Učenici su obavezni obavijestiti razrednika o pojavi bolesti COVID-19. Na isti način dužnost svih učenika je postupiti i u slučaju kontakta sa oboljelim osobom od virusa COVID-19 i u tim slučajevima učenik se upućuje preventivno na praćenje nastave od kuće u trajanju od 15 dana.
- Ukoliko je učenik u školi osjetio prve simptome bolesti, dužan je da to prijavi i da se odmah izoluje u prostoriju za izolaciju, zatim se obavještava roditelj, koji je dužan doći po učenika i kontaktirati zdravstvenu ustanovu.
- Ukoliko učenik razvije bilo koji od simptoma COVID-19 ili sezonske gripe u školi, učenika se izoluje u posebnu prostoriju (plesna sala), nastavnik ili drugo ovlašteno lice škole poziva roditelje/staratelje učenika da odmah dođu po učenika u školu i obrate se nadležnom ljekaru. Dok ovlašteno lice škole kontaktira roditelje i dok roditelji ne preuzmu učenika, za učenika se obezbjeđuje briga u školi.
- Ukoliko dođe do potvrde infekcije COVID-19 kod učenika i/ili nastavnika ostatak odjeljenja nastavlja raditi po ustaljenom modelu uz nastavak poštivanja svih epidemioloških mjera.
- Odgovornost roditelja je da na dnevnoj bazi kontrolišu tjelesnu temperaturu učenika prije i poslije škole.
- Odgovornost roditelja je da na dnevnoj bazi kontrolišu tjelesnu temperaturu učenika prije i poslije škole.
- Obaveza je roditelja da ne šalju učenike u školu ukoliko imaju bilo kakve simptome COVID-19 ili sezonske gripe, nego da se jave nadležnim zdravstvenim ustanovama i traže daljnja ljekarska uputstva za liječenje učenika.
- Obaveza je roditelja te da školu obavijeste o eventualnim slučajevima infekcije COVID-19 u krugu porodice.
- Obaveza je roditelja da ne šalju učenike u školu ukoliko imaju bilo kakve simptome COVID-19 ili sezonske gripe, nego da se jave nadležnim zdravstvenim ustanovama i traže daljnja ljekarska uputstva za liječenje učenika.
- U slučaju da roditelji prijave školi da je porodica/učenik imala kontakt sa inficiranom osobom, učenik se preventivno upućuje na pohađanje online nastave u trajanju od 15 dana.
- Svi radnici škole u slučaju pojave simptoma COVID-19 ili sezonske gripe obavezni su ostati kod kuće, te o tome obavijestiti nadležnu zdravstvenu ustanovu kako bi dobili adekvatne upute i liječnički tretman i obavezno o tome obavijestiti direktoricu.
- Svaki radnik koji tokom radnog vremena posumnja ili utvrdi da ima povišenu temperaturu ili bilo kakve respiratorne ili druge simptome bolesti povezanih sa simptomima COVID-a, obavezno to prijavljuje direktorici i nadležnoj zdravstvenoj ustanovi, kako bi se dobili savjeti i instrukcije. Ukoliko zdravstveno stanje radnika to dozvoljava, a posao je moguće obavljati



online putem, u dogovoru sa direktoricom škole, radnik može nastaviti da nesmetano obavlja svoj posao.

- Radnik ne dolazi u školu do konačnog mišljenja o zdravstvenom stanju radnika od strane nadležnih zdravstvenih službi i mišljenja o bezbjednosti, radi ponovnog stupanja na posao.

II MJERE HIGIJENE

Svi radnici i učenici su dužni pridržavati se mjera higijene izdatih od nadležnih institucija.

U cilju poduzimanja mjera radi spriječavanja epidemije COVID -19 pored gore navedenih pravila ponašanja, direktorica Škole će:

- Obezbijediti da škola ima na raspolaganju dovoljnu količinu sredstava za dezinfekciju koja će biti na raspolaganju radnicima / učenicima i drugim posjetiocima škole.
- **Pojačati nivo higijene školskih prostorija korištenjem sredstava za dezinfekciju prilikom čišćenja prostorija škole, posebno pojačano čišćenje i dezinfekcija sanitarnih čvorova, vrata, hodnika, ulaza i drugih površina.**
- Izvršavati redovne dezinfekcije prostorija škole.
- Provjetravanje, čišćenje i dezinfekcija prostora će se provoditi u skladu sa Smjernicama za prevenciju i kontrolu infekcije COVID-19 u osnovnim i srednjim školama u Kantonu Sarajevo JU Zavoda za javno zdravstvo Kantona Sarajevo, i to naročito preporuke za održavanje prostorija i opreme i upute za čišćenje.
- Ostvarivati kontakte i saradnju sa JU Zavod za javno zdravlje KS i JU Dom zdravlja KS (sa epidemiologom dr. Šeremet)

III PREPORUKE RADNICIMA I UČENICIMA

Svakodnevno praćenje i djelovanje u skladu sa naredbama, uputstvima i ostalim aktima nadležnih institucija i službi.

Krizni plan pripravnosti može se promijeniti u skladu sa epidemiološkom situacijom te naredbama i preporukama Federalnog ministarstva zdravstva, Ministarstva zdravstva Kantona Sarajevo, federalnih i kantonalnih Zavoda za javno zdravlje i Ministarstva za odgoj i obrazovanje KS.

Preporučuje se redovno informisanje putem web stranice Federalnog ministarstva zdravstva.
<https://covid19.fmoh.gov.ba/>

Brošura o COVID-19 sa svim informacijama nalazi se na <https://szks.ba/covid-19/>



III OSTALE MJERE

- **Operativni tim za dalje poduzimanje neophodnih aktivnosti**

Direktorica škole imenuje Tim za dalje poduzimanje neophodnih aktivnosti u vezi sa sprečavanjem širenja zaraze u radnim prostorijama Škole, te u vezi sa istim donosi potrebna uputstva i instrukcije. Operativni tim se imenuje na prijedlog Nastavničkog vijeća. Tim za praćenje implementacije Kriznog plana na nivou škole (Abid Zukić, prof. i Elvedin Huseinović, domar) vode vlastitu evidenciju, prate evidencije nastavnika, dežurnih nastavnika i higijeničara u skladu sa tabelama (Kontrolna lista za škole dostavljene od JU Zavod za javno zdravstvo KS), te prate primjenu i implemetaciju mjera zaštite od COVID-a i u saradnji sa pedagogom Škole prati epidemiološku situaciju u odjeljenjima i među radnicima Škole.

- **Prijave u vezi sa nepoštivanjem propisanih mjera**

Sve prijave u vezi sa nepoštivanjem propisanih mjera utvrđenih ovim Kriznim planom dostavljaju se navedenom Timu i/ili prijavljivanjem u „demokratskom sandučiću“.

- **Nepridržavanje mjera utvrđenih Kriznim planom**

Nepridržavanje mjera utvrđenih ovim Kriznim planom predstavlja kršenje odredbi Zakona o zaštiti stanovništva od zaraznih bolesti („Službene novine F BiH“, broj 29/05).

IV STUPANJE NA SNAGU

Krizni plan pripravnosti stupa na snagu danom donošenja i isti će biti objavljen na web stranici Škole, dostavljen svim radnicima škole putem e-maila i oglasnim pločama.



DIREKTORICA ŠKOLE

Senada Salihović, prof.

Senada Salihović