



Bosna i Hercegovina  
Federacija BiH  
Kanton Sarajevo  
JU TREĆA GIMNAZIJA  
Vilsonovo šetalište 16  
tel. ++387 33 72 45 00  
fax. ++387 33 72 45 01  
e-mail: trecagimnazija@lol.ba  
web: www.treca-gimnazija.edu.ba

## IZDAVANJE DUPLIKATA SVJEDODŽBI I DIPLOMA O ZAVRŠENOJ GIMNAZIJI

Ukoliko bivši učenici (upisani od školske 1993/1994 godine) iz bilo kog razloga nemaju svoje originalne dokumente, prepise tj.duplikate svjedodžbi i diploma mogu dobiti u upravi škole.

### PROCEDURA ZA IZRADU DUPLIKATA SVJEDODŽBI I DIPLOMA O ZAVRŠENOJ GIMNAZIJI

Kako bi se dobio prepis-duplikat svjedočanstava o završenom razredu ili diploma o završenoj Gimnaziji, neophodno je:

1. Ispuniti zahtjev za izdavanje duplikata (obrazac se dobije u upravi škole)
2. Proglasiti nevažećim original svjedodžbu ili diplomu i donjeti potvrdu kao dokaz o istom (potvrda se vadi u Službenim novinama BiH, Džemala Bijedića 39/III)
3. Izvršiti uplatu putem transakcijskog računa (priložiti ovjeren primjerak uplatnice)
4. Ukoliko proceduru za vađenje duplikata pokreće druga osoba, neophodna je i ovjerena punomoć za obavljanje svih potrebnih radnji za dobijanje duplikata dokumenata.

#### Usluga izdavanja i obrazac na kojem se izdaje iznosi:

- 20,00 KM za svjedočanstvo
- 20,00 KM za diplomu.

#### Uplatnica se popunjava na sljedeći način:

Uplatio je: **ime, adresa i broj telefona podnosioca zahtjeva**

Svrha doznake: **troškovi izdavanja duplikata**

Primatelj: **Depozitni račun Kantona Sarajevo**

Račun primatelja : **3380002210019263**

Broj poreznog obaveznika: **unijeti svoj JMB**

Vrsta prihoda: **722631**

Budžetska organizacija: **2103003**

Općina: **079**

Procedura za izradu duplikata traje 7 dana od dana podnošenja kompletne dokumentacije



Bosna i Hercegovina  
Federacija BiH  
Kanton Sarajevo  
JU TREĆA GIMNAZIJA  
Vilsonovo šetalište 16  
tel. ++387 33 72 45 00  
fax. ++387 33 72 45 01  
e-mail: trecagimnazija@lol.ba  
web: www.treca-gimnazija.edu.ba

Sarajevo,

Ime i prezime podnosioca zahtjeva: \_\_\_\_\_,

Adresa stanovanja: \_\_\_\_\_ br .L.K. \_\_\_\_\_

## ZAHTJEV ZA IZDAVANJE DUPLIKATA

Molim vas da mi izdate DUPLOKAT sljedećih dokumenata:

(zaokružiti potrebno)

- Svjedočanstvo o završenom I razredu šk: \_\_\_\_\_ godine
- Svjedočanstvo o završenom II razredu šk: \_\_\_\_\_ godine
- Svjedočanstvo o završenom III razredu šk: \_\_\_\_\_ godine
- Svjedočanstvo o završenom IV razredu šk: \_\_\_\_\_ godine
  
- Diploma o završenoj gimnaziji šk: \_\_\_\_\_ godine

U tu svrhu dajem sljedeće podatke:

Ime i prezime \_\_\_\_\_, rođen \_\_\_\_\_ g,

U \_\_\_\_\_, Opština \_\_\_\_\_, državljanin \_\_\_\_\_,

Ime oca \_\_\_\_\_, ime majke \_\_\_\_\_.

Navedeni dokument mi je potreban u svrhu: \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_.

Potpis podnosioca zahtjeva  
\_\_\_\_\_

Datum podnošenja zahtjeva: \_\_\_\_\_ g.

Duplikat preuzeo: \_\_\_\_\_ Dana: \_\_\_\_\_

MK	ŠK.GOD	R/B	DJ.BROJ	DATUM	DUPLIKAT IZDALO/LA